

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Керчи Республики Крым
«Школа № 22 имени Героев Аджимушкайских каменоломен»
(МБОУ г.Керчи РК «Школа № 22 им. Героев Аджимушкайских каменоломен»)

ПРИКАЗ

16.10.2026

№303

**Об организованном окончании первой
четверти 2026/2027 учебного года**

В соответствии ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», годовым планом работы школы, календарным учебным графиком на 2026/2027 учебный год, в целях организованного окончания I четверти 2026/2027 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий 23 октября 2026 года для обучающихся 1-9 классов.
2. Установить сроки осенних каникул: с 26 октября по 03 ноября 2026 года.
3. Считать первым днем занятий во 2 четверти 05 ноября 2026 года.
4. Учителям – предметникам:
 - выставить итоговые отметки обучающимся 2-9 классов за 1 четверть не позднее 23 октября 2026 года;
 - организовать занятия с обучающимися по ликвидации академической задолженности по итогам I четверти 2026/2027 учебного года.
5. Классным руководителям:
 - провести классные часы по итогам I четверти 23 октября 2026 г.;
 - провести целевые инструктажи по противопожарной безопасности, профилактике ПДД, о правилах поведения во время осенних каникул, личной безопасности с обязательной записью в журнале инструктажа;
 - довести информацию об успеваемости обучающихся до родителей (законных представителей) через электронный журнал, сводные ведомости не позднее 23 октября 2026 г.;
 - под роспись ознакомить до родителей (законных представителей) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки, с результатами успеваемости детей с оформлением уведомления;

- заполнить классные журналы, журналы внеурочной деятельности, отчеты по классу до 30 октября 2026 года
- провести родительские собрания с 23 октября 2026 по 29 октября 2026г.
- 6. Подготовить анализ итогов 1 четверти не позднее 30 октября 2026 года.
- 7. Провести педагогический совет 26 октября 2026 года.
- 8. Специалисту по ОТ Абаполову А.В. обеспечить безопасные условия пребывания сотрудников во время каникул.
- 9. Уборщицам служебных помещений Добровольской О.Б., Зленко Е.Ю. провести генеральную уборку кабинетов и рекреаций школы в период с 26 октября по 30 октября 2026 года.
- 10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставлю за собой.

Директор

Г.В.Чаплыгина

С приказом ознакомлены:

- | | |
|-----------------------|---------------------|
| 1. Абаполов А.В. | 11. Лемешко Е.В. |
| 2. Баранова Н.А. | 12. Лепейко Ю.Г. |
| 3. Брусенцов В.В. | 13. Лобанова И.В. |
| 4. Вадейка Е.В. | 14. Матусик М.А. |
| 5. Вертий Е.В. | 15. Прядун Т.А. |
| 6. Добровольская О.Б. | 16. Тюрина Ю.В. |
| 7. Запорожец Т.А. | 17. Шабудинова Е.Ш. |
| 8. Зленко Е.Ю. | 18. Ярыгина М.А. |
| 9. Зубченко А.И. | |
| 10. Ислямова М.Р. | |

В дело №01-03 за 2026 г.

Делопроизводитель Ильина К.А.

16.10.2026г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 194817133887330908750860259226673959162107159762

Владелец Чаплыгина Галина Викторовна

Действителен с 03.05.2026 по 03.05.2027